

ПЛАН ЗАХОДІВ
щодо запобігання корупційним правопорушенням
у Головному управлінні статистики у Кіровоградській області на 2026 рік

№	Заходи, що проводяться	Строки проведення	Виконавець
1	2	3	4
1.	Проведення інформаційно - роз'яснювальної роботи серед державних службовців Головного управління статистики (далі – ГУС) з питань дотримання окремих положень антикорупційного законодавства	Постійно	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції
2.	Навчання працівників структурних підрозділів ГУС згідно із визначеною потребою підвищення рівня професійної компетентності за короткостроковими програмами, шляхом самоосвіти на різних онлайн ресурсах з питань антикорупційного законодавства	Згідно плану підвищення рівня професійної компетентності працівників	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції Відділ управління персоналом та організаційного забезпечення
3.	Розміщення навчальних матеріалів з питань дотримання антикорупційного законодавства на внутрішньому мережевому ресурсі ГУС, оперативне доведення змін антикорупційного законодавства до відома усіх державних службовців ГУС	Згідно плану підвищення рівня професійної компетентності працівників	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції
4.	Забезпечення якісного добору персоналу і заміщення вакантних посад на засадах неупередженого конкурсного відбору або у разі призначення на посаду під час воєнного стану	У разі проведення конкурсу або призначення на посаду	Відділ управління персоналом та організаційного забезпечення Конкурсна комісія ГУС Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції
5.	Забезпечення об'єктивного щорічного оцінювання результатів службової діяльності державних службовців ГУС	Жовтень - листопад 2026 р.	Відділ управління персоналом та організаційного забезпечення Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції Керівники структурних підрозділів
6.	Проведення перевірок кандидатів, що претендують на заняття посад державної служби в ГУС, щодо можливого факту притягнення їх до відповідальності за корупційні правопорушення	У разі потреби	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції

7.	Ознайомлення осіб, які претендують на зайняття посад державної служби про спеціальні обмеження, визначені Законами України "Про державну службу" та "Про запобігання корупції"	У разі оголошення конкурсу на зайняття посад державних службовців	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції Відділ управління персоналом та організаційного забезпечення
8.	Проведення спеціальної перевірки відомостей щодо осіб, які претендують на зайняття посад, пов'язаних із виконанням функцій держави в ГУС відповідно до вимог статей 56, 57 Закону України "Про запобігання корупції"	У разі потреби	Відділ управління персоналом та організаційного забезпечення Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції
9.	Інформування начальника ГУС та головного спеціаліста з питань запобігання та виявлення корупції про державних службовців ГУС, які вчинили корупційні діяння	Негайно	Керівники структурних підрозділів Заступники начальника ГУС Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції
10.	Розгляд обвинувального вироку суду або постанови про накладення адміністративного стягнення за корупційне правопорушення та вжиття до такого працівника заходів згідно з законодавством	У разі надходження	Головний спеціаліст-юрисконсульт Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції
11.	Розгляд звернень та інформації щодо фактів чи ознак порушень працівниками ГУС антикорупційного законодавства	У разі потреби	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції
12.	Проведення службових розслідувань (перевірок) з метою виявлення причин та умов, що сприяли вчиненню корупційного правопорушення, або невиконання вимог антикорупційного законодавства	У разі потреби	Комісія з проведення службового розслідування
13.	Надання інформації підрозділу з питань запобігання та виявлення корупції Держстату про державних службовців ГУС, які вчинили корупційні діяння	Негайно	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції
14.	Ознайомлення працівників з поширеними випадками конфлікту інтересів, а також застосування позитивних прикладів врегулювання конфліктних ситуацій	Під час проведення навчання	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції
15.	Повідомлення у письмовій формі безпосереднього керівника про виникнення реального чи потенційного конфлікту інтересів	Негайно	Працівники структурних підрозділів
16.	Забезпечення негайного реагування на повідомлення підлеглих про наявність конфлікту інтересів	Негайно	Керівники структурних підрозділів Заступники начальника ГУС
17.	Вжиття заходів щодо недопущення, виявлення та усунення конфлікту інтересів та здійснення контролю щодо його врегулювання в ГУС, визначених розділом V Закону України "Про запобігання корупції"	Протягом року	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції Відділ управління персоналом та організаційного забезпечення
18.	Здійснення організаційних заходів щодо своєчасного подання декларації при звільненні (за 2025) рік працівниками ГУС	До 30 січня 2026 року	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції

19.	Здійснення організаційних заходів щодо своєчасного щорічного подання електронної декларації осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування за 2025 рік та надання консультативної допомоги в її заповненні працівникам ГУС	До 31 березня 2026 року та протягом трьох місяців після припинення чи скасування воєнного стану	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції
20.	Заповнення онлайн-форми звітування на вебсайті НАЗК за результатами діяльності уповноважених з питань запобігання та виявлення корупції	До 10 лютого 2026 року	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції
21.	Здійснення організаційних заходів щодо забезпечення своєчасного подання е-декларацій за відповідний період працівниками ГУС при звільненні	У разі звільнення працівника, протягом 30 календарних днів з дня звільнення	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції
22.	Перевірка факту своєчасності подання е-декларації	До 14 квітня 2026 року; та протягом трьох місяців після припинення чи скасування воєнного стану	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції
23.	Надання інформації начальнику ГУС про стан подання державними службовцями е-декларації за 2025 рік	До 14 квітня 2026 року та протягом трьох місяців після припинення чи скасування воєнного стану	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції
24.	Проведення перевірки факту подання державними службовцями ГУС е-декларації при звільненні	Протягом 10 робочих днів після спливу строку у 30 календарних днів з дня звільнення	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції
25.	Інформування Національного агентства з питань запобігання корупції про факт неподання е-декларації	Протягом 3 робочих днів з дня виявлення факту	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції
26.	Підготовка для розгляду на колегії ГУС питань щодо стану виконання вимог антикорупційного законодавства в ГУС	Згідно з планом роботи колегії	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції
27.	Здійснення контролю за дотриманням антикорупційного законодавства при укладенні господарських договорів шляхом опрацювання їх щодо наявності корупційних ризиків та відповідності чинному законодавству	Постійно	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції Головний спеціаліст-юрисконсульт
28.	Проведення антикорупційної експертизи проєктів організаційно-розпорядчих документів ГУС	Постійно	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції
29.	Розгляд звернень та повідомлень громадян, підприємств, установ та організацій, фізичних осіб-підприємців, органів місцевого самоврядування щодо фактів порушень працівниками ГУС антикорупційного законодавства	У разі надходження	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції
30.	Оновлення на офіційному вебсайті ГУС матеріалів розділу "Запобігання корупції", оновлення матеріалів для розміщення на інформаційному стенді ГУС	У разі потреби	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції Відділ інформаційних технологій
31.	Узагальнення результатів проведення антикорупційної роботи за 2026 рік та розміщення звіту на офіційному вебсайті ГУС	Грудень	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції

32.	Розроблення та оприлюднення на офіційному вебсайті Плану заходів щодо запобігання корупційним правопорушенням Головного управління статистики у Кіровоградській області на 2027 рік	Грудень 2026-січень 2027	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції
-----	---	--------------------------	--
